



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

**Dirección General de Bienestar Social
y Fortalecimiento Familiar**

Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

**Aviso de Privacidad Integral del Programa de Desarrollo Social
"Servir para el Bienestar"**

Número de revisión: 01 Fecha de aprobación: 29/08/2024

La Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar de la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México (en adelante "la Dirección General"), es la unidad administrativa facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales requeridos para contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas en condición de pobreza y en situación de discapacidad para caminar que habiten en el Estado de México, con los cuales se integrará la relación del registro de las personas solicitantes y/o beneficiarias interesadas en obtener un apoyo funcional, con el objeto de que conozca la manera en que protegemos sus datos y los derechos con los que cuenta en torno a este Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar" (en adelante "el Programa"), se le informa:

¿A quién va dirigido el presente aviso de privacidad?

A la persona beneficiaria interesada en obtener el apoyo, funcional por única ocasión durante el ejercicio fiscal, a la persona aspirante que presenten condición de pobreza y situación de discapacidad para caminar, hasta que no sea persona beneficiaria, por lo que, si se encuentra en este supuesto, se le recomienda leer de manera completa el presente documento.

¿Qué es un aviso de privacidad y cuál es su utilidad?

Es el documento físico, electrónico o en cualquier formato generado por el responsable que es puesto a disposición del titular con el objeto de informarle los propósitos del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales.

A través de dicho aviso, el responsable tiene la obligación de informar de modo expreso, preciso e inequívoco a las y los titulares, la información que se recaba de ellos y con qué fines, la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, a fin de que puedan tomar decisiones informadas al respecto.

¿Qué es un dato personal?

Se considera dato personal a la información concerniente a una persona física o jurídica colectiva identificada o identificable, establecida en cualquier formato o modalidad y que esté almacenada en sistemas y/o bases de datos, se considerará que una persona es identificable cuando la identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier documento informativo físico o electrónico.

¿Qué es un dato personal sensible?

Son datos personales referentes a la esfera de su titular, cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

De manera enunciativa más no limitativa, se consideran sensibles los datos personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud física o mental, presente o futura, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual.

¿Qué es tratamiento de datos personales?

La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios (en adelante, "La Ley"), define al tratamiento como las operaciones efectuadas por los procedimientos manuales o automatizados aplicados a los datos personales, relacionadas con la obtención, uso, registro, organización, conservación, elaboración, utilización, comunicación, difusión, almacenamiento, posesión, acceso, manejo, aprovechamiento, divulgación, transferencia o disposición de datos personales.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

**Dirección General de Bienestar Social
y Fortalecimiento Familiar**

¿De qué manera se protegen mis datos personales en posesión de sujetos obligados (autoridades) del Estado de México y sus municipios?

La Ley tiene por objeto garantizar la protección de los datos personales que se encuentran en posesión de los sujetos obligados, así como establecer los principios, derechos, excepciones, obligaciones, sanciones y responsabilidades que rigen en la materia.

Así, la Ley establece diversas obligaciones a cargo de los responsables del tratamiento de datos personales, tales como el aviso de privacidad, con el objeto de que el titular de los datos esté informado sobre qué datos personales se recaban de él, a que tratamiento serán sometidos y con qué finalidad. De igual manera, regula la tramitación de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), la portabilidad, y las transmisiones, la posibilidad de interponer denuncias por posibles violaciones a la Ley, así como los medios por los cuales el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios (INFOEM), verificará el cumplimiento de las disposiciones legales en la materia.

Ahora bien, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 31 de la Ley, se hace de conocimiento lo siguiente:

I. La denominación del responsable.

La Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México.

II. El nombre y cargo del administrador, así como el área o unidad administrativa a la que se encuentra adscrito.

- a) Nombre del administrador: C. Katya de la Cruz Alvarez.
- b) Cargo: Directora General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar de la Secretaría de Bienestar.
- c) Área o unidad administrativa: Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar.
- d) Dirección: Av. Paseo Toluca Oriente No. 1003, Primer Piso, Carretera México - Toluca, KM 52.5, Col Zona Industrial, Toluca México, Código Postal 50071.
- e) Correo electrónico: dgbienestar@edomex.gob.mx
- f) Teléfono: (722) 226 01 82

III. El nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.

- a) Nombre de la base de datos: Base de Datos del Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar".
- b) Número de Registro: 4/SEDESEM/SDP/2024

IV. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando los que son sensibles.

Con el objeto de cumplir con lo establecido en las Reglas de Operación del Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar", se podrá llevar a cabo el uso de los datos personales para el registro, tales como:

Datos de identificación: Acta de nacimiento, Clave Única de Registro de Población (CURP) de la persona beneficiaria, y cobeneficiaria, Identificación oficial vigente con fotografía y Formato Único de Bienestar, el cual contiene de manera enunciativa más no limitativa, la siguiente información: nombre(s), apellido paterno, apellido materno, Registro Federal de Contribuyentes, entidad federativa de nacimiento, Clave Única de Registro de Población (CURP), sexo, edad, estado civil, clave de elector, teléfono fijo, teléfono celular, correo electrónico, referencia domiciliaria (calle, número exterior, número interior, colonia/localidad, municipio, entidad federativa, código postal, referencia, entre calle y calle, otra referencia domiciliaria), zona del domicilio, seguridad social, ingresos mensuales, registro a programas sociales federales, estatales y/o municipales, parentesco con dependientes económicos, tipo de propiedad, condición de la casa donde se vive, número de personas que viven en la casa, grado máximo de estudios, personas indígenas, personas que se reconozcan como afroamericanas, enfermedades crónico-degenerativas, personas con alguna discapacidad permanente, ser víctima u ofendida de delitos, repatriada, nombre, firma y huellas digitales de la solicitante.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

Datos de salud: Comprobante médico vigente al año de la fecha de la solicitud expedido por una institución pública, que acredite la situación de discapacidad, y que justifique la necesidad del apoyo solicitado por la persona menor de edad.

Datos de localización: Comprobante de domicilio (Máximo 6 meses de antigüedad) o constancia domiciliaria de la autoridad local con vigencia no mayor a 3 días.

No obstante, el personal de la Dirección General, procurará, en la medida de lo posible, comunicar el aviso de privacidad a los titulares de los datos personales, con el objeto de que estén en aptitud de conocer el tratamiento y, en su caso, ejercer los derechos previstos por la Ley.

Toda la información personal que es recabada, contenida, utilizada y en su caso elimina, por este Programa, puede ocasionar discriminación o un riesgo grave para su titular por la utilización indebida de esta, al tratarse de información de la esfera más íntima y ser considerados como datos sensibles. Por lo que, dadas las características del uso de los datos personales de esta base de datos, se recopilan datos personales sensibles (datos de salud), y de naturaleza análoga en términos de las disposiciones legales aplicables, serán protegidos con medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas que garantizarán la integridad, confidencialidad y disponibilidad de estos datos personales, con la finalidad de evitar daño, alteración y pérdida.

Asimismo, es importante apuntar que los datos personales se consideran información confidencial, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con excepción del nombre, municipio de residencia y las relativas a la erogación de recursos públicos, en general, cualquier otra información que permita transparentar las acciones y garantizar el derecho a la información pública o que obre en fuentes de acceso público, en virtud de que constituye información susceptible de ser publicada y difundida, misma que puede conllevar a un riesgo grave, de acuerdo a lo previsto por los artículos 23, 92 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Del mismo modo, la persona solicitante y/o beneficiaria podrá autorizar en cualquier momento la publicidad y difusión de los datos personales que se consideran confidenciales, incluyendo los sensibles, lo que deberá constar de manera escrita, expresa e inequívoca.

Cualquier vulnerabilidad o afectación en la confidencialidad de dichos datos deberá ser reportada ante el administrador de la base de datos, a fin de que se establezcan alternativas de solución, ya sean de carácter preventivo o correctivo.

Finalmente, se informa que, los plazos de conservación de los datos personales recopilados, contenidos y utilizados por el Programa, no deberán exceder de lo necesario para dar cumplimiento de las finalidades que dieron origen y justificaron el tratamiento de la información personal, atendiendo en todo momento las disposiciones legales aplicables.

V. El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.

Los datos personales contenidos en el Formato Único de Bienestar, así como en el Acta de nacimiento, Identificación oficial, Comprobante médico, Comprobante de domicilio, Clave Única de Registro de Población (CURP), la entrega tendrá el carácter de obligatoria, tiene por finalidad considerar el registro de solicitud para ser persona beneficiaria para la entrega de un apoyo funcional que requiera la persona solicitante por única ocasión durante el ejercicio fiscal, otorgado por medio del Programa.

Dicha información debe ser tratada por disposición expresa en Ley y/o contar con su consentimiento expreso y/o tácito, fundamento que se expresa en el presente documento, consentimiento que se entiende otorgado a través del llenado del Formato Único de Bienestar y/o la entrega de los datos y documentos requeridos para la incorporación al sistema de datos personales. Los datos personales contenidos en los documentos comprobatorios a los que se hizo mención, también son susceptibles de protección.

VI. Las consecuencias de la negativa a suministrar los datos personales.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

En el caso de la negativa por parte de la persona solicitante y/o beneficiaria de suministrar los datos personales enumerados en el apartado IV del presente aviso de privacidad, tiene como consecuencia la no integración al proceso de registro de las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa.

Además de ello, la negativa por parte de la persona solicitante y/o beneficiaria de proporcionar los datos personales que se encuentran enumerados en el numeral IV del presente aviso de privacidad, tendrá como consecuencia no ser una persona identificada, localizada y contactada, para subsanar inconsistencias, para otorgar el apoyo.

VII. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales, distinguiendo aquéllas que requieran el consentimiento de la titular.

El tratamiento de los datos personales de las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa, deberá estar justificado por finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas, las que se encuentran sustentadas por la normatividad que regula el funcionamiento y competencias de la Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar de la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México, en este sentido, las finalidades del tratamiento son las siguientes:

Finalidad primaria del tratamiento: El tratamiento de los datos personales requeridos para integrar la relación del registro de las personas solicitantes y/o beneficiarias interesadas, en obtener el apoyo del Programa, e identificar al universo de posibles personas beneficiarias del Programa a cargo de esta Dirección General, así como, integrar, generar y en su momento actualizar periódicamente el padrón de personas beneficiarias.

Finalidad Secundaria del Tratamiento: Llevar a cabo los trámites correspondientes por parte de las personas solicitantes y/o beneficiarias, para la recepción del apoyo por única ocasión.

Finalidad Terciaria del Tratamiento: La información personal que la persona solicitante y/o beneficiaria proporcione será susceptible de ser utilizada para el control que se requiera en la operación del Programa, para lo cual, de manera previa, se disociará la mayor cantidad de datos que pudiera hacer identificable a su titular, a fin de evitar una afectación con la publicación y/o difusión de los datos personales. Además, cumplir con lo establecido por las disposiciones legales aplicables en materia administrativa, contable, fiscal, jurídica, archivo e histórico de los datos personales.

Asimismo, la Dirección General, podrá llevar a cabo el tratamiento de datos personales para finalidades distintas a las establecidas en el presente aviso de privacidad, tal como lo establece el artículo 22 de la Ley, al cumplirse los siguientes casos:

- I. Se cuente con las atribuciones conferidas por la Ley de la materia y se cuente con el consentimiento de la persona titular; y
- II. Se trate de una persona reportada como desaparecida, en los términos previstos por la Ley, y demás disposiciones legales aplicables.

VIII. Cuando se realicen transferencias de datos personales se informará:

Para las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa, se hace de su conocimiento que las transferencias serán aquellas comunicaciones de datos personales dentro del territorio nacional, llevadas a cabo por una persona distinta de la persona titular, responsable o encargada, en términos de lo establecido por la fracción XLVIII del artículo 4 de la Ley.

Para llevar a cabo las transferencias de datos personales, la Dirección General, deberá obtener el consentimiento expreso por parte de las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa; sin embargo, no deberán considerarse transferencia de datos, las remisiones o comunicación de información que sea llevada a cabo entre áreas o unidades administrativas, adscritas a la misma Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México, para el ejercicio de sus facultades, competencias, funciones y atribuciones.

Asimismo, se hace del conocimiento de las personas titulares de los datos personales recabados por la Dirección General, que no será necesaria la obtención del consentimiento expreso, bajo los supuestos que:

- I. Las transferencias se realicen entre responsables, en virtud del cumplimiento de disposición legal o ejercicio de atribución expresamente conferida;





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

Al respecto, se informa a las personas titulares de los datos personales proporcionados para el tratamiento del Programa, que estos no serán transmitidos, con excepción de los casos, términos y condiciones establecidos por el marco jurídico aplicable a la materia. Para el caso contrario, se deberán cumplir con los siguientes requerimientos:

- a) Persona destinataria de los datos;
- b) Finalidad de la transferencia;
- c) Fundamento que autoriza la transferencia;
- d) Los datos personales a transferir; y
- e) Las implicaciones de otorgar el consentimiento expreso.

Tratándose de requerimientos efectuados con carácter urgente o vinculados a una medida de apremio, responsabilidad o sanción, la persona responsable deberá verificar que la autoridad requirente cuenta con atribuciones suficientes para llevar a cabo el tratamiento de datos personales. Tratándose de datos que pudieran tener el carácter de sensibles, deberá notificar a la persona titular dentro de los cinco días siguientes en que se hubiera efectuado la transferencia.

IX. Los mecanismos y medios que estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales, para que la titular, pueda manifestar su negativa para la finalidad y transferencia que requieran el consentimiento de la o el titular.

Se hace de conocimiento a las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa que, para el tratamiento de sus datos personales, que llevará a cabo la Dirección General, no se cuenta con mecanismos o medios de uso previo al tratamiento para establecer la negativa a que su información personal, será transferida: ya que como se ha señalado en el apartado anterior, no se llevará a cabo ningún tipo de transferencia.

X. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, indicando la dirección electrónica del sistema para presentar sus solicitudes.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición comúnmente se conocen como derechos ARCO.

Los derechos ARCO son independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo ni impide el ejercicio de otro.

La procedencia de estos derechos, en su caso, se hará efectiva una vez que el titular o su representante legal acrediten su identidad o representación, respectivamente.

En ningún caso el acceso a los datos personales de un titular podrá afectar los derechos y libertades de otros.

El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO forma parte de las garantías primarias del derecho a la protección de datos personales.

Derecho de acceso. El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las sesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

Derecho de rectificación. El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos. Será el responsable del tratamiento, en términos de los lineamientos que emita el Instituto, quien decidirá cuando la rectificación resulte imposible o exija esfuerzos desproporcionados. La rectificación podrá hacerse de oficio, cuando el responsable del tratamiento tenga en su posesión los documentos que acrediten la inexactitud de los datos.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

Cuando los datos personales hubiesen sido transferidos o remitidos con anterioridad a la fecha de rectificación, dichas rectificaciones deberán hacerse del conocimiento de los destinatarios o encargados, quienes deberán realizar también la rectificación correspondiente.

Derecho de cancelación. El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin de que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último.

Sin perjuicio de lo que disponga la normatividad aplicable al caso concreto, el responsable procederá a la cancelación de datos, previo bloqueo de los mismos, cuando hayan transcurrido los plazos establecidos por los instrumentos de control archivísticos aplicables.

Cuando los datos personales hubiesen sido transferidos con anterioridad a la fecha de cancelación, dichas cancelaciones deberán hacerse del conocimiento de los destinatarios, quienes deberán realizar también la cancelación correspondiente.

Bloqueo del Dato: La cancelación dará lugar al bloqueo de los datos en el que el responsable lo conservará precautoriamente para efectos de responsabilidades, hasta el plazo de prescripción legal o contractual de éstas.

Durante dicho periodo, los datos personales no podrán ser objeto de tratamiento y transcurrido éste, se procederá a su cancelación en la base y sistemas de datos que corresponda.

La cancelación procederá de oficio cuando el administrador, en términos de lo establecido en los lineamientos respectivos, estime que dichos datos resultan inadecuados o excesivos o cuando haya concluido la finalidad para la cual fueron recabados

El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- I. Deban ser tratados por disposición legal;
- II. Se refieran a las partes de un contrato y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
- III. Obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas, afecten la seguridad o salud pública, disposiciones de orden público, o derechos de terceros;
- IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular o de un tercero;
- V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público; y
- VI. Se requieran para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

Derecho de oposición. El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo, en los supuestos siguientes:

- I. Cuando los datos se hubiesen recabado sin su consentimiento y éste resultara exigible en términos de esta Ley y disposiciones aplicables;
- II. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular;
- III. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento;
- IV. Cuando el titular identifique que se han asociado datos personales o se le ha identificado con un registro del cuál no sea titular o se le incluya dentro de un sistema de datos personales en el cual no tenga correspondencia; y
- V. Cuando existan motivos fundados para ello y la Ley no disponga lo contrario.

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (SARCOEM), www.sarcoem.org.mx y/o www.plataformadetransparencia.org.mx o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

**Dirección General de Bienestar Social
y Fortalecimiento Familiar**

certificado o servicio de mensajería, ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México.

XI. La indicación por la cual la o el titular podrá revocar el conocimiento para el tratamiento de sus datos, detallando el procedimiento a seguir para tal efecto.

De manera general, solamente procederá la revocación y, por ende, el cese en el tratamiento de los datos personales, cuando éstos hubieran sido obtenidos con su consentimiento y, a su vez, no exista impedimento legal o contractual para ello. Lo anterior, en el entendido de que el ingreso de cualquier documento a la anotación en cualquier registro tiene carácter público, por lo que la legislación en materia de archivos establece disposiciones para su protección, preservación y conservación.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección, por lo que se le solicita atentamente establecer comunicación con la Dirección General, para poderle proponer una solución a su requerimiento, que sea congruente con las disposiciones de la materia.

Para solicitar la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, deberá ingresar un escrito libre, dirigido al Titular de la Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar en el cual indique lo siguiente:

- a) Nombre completo.
- b) Base de datos personales en el cual obra la información respectiva (Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar".)
- c) Datos personales sobre los cuales se revoca el consentimiento para el tratamiento.
- d) Manifestación de que conoce las consecuencias que conlleva la revocación y que las asume a su entero perjuicio.
- e) Firma autógrafa o huella digital.

Una vez ingresado el escrito, la Dirección General notificará a la Unidad de Transparencia y deberá comparecer personalmente ante dicha Unidad dentro del plazo de tres días hábiles siguientes a su presentación (pudiendo presentarse y ratificarse el mismo día), con el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación y se ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos.

Es importante precisar que, en caso de que la revocación de consentimiento dé lugar a la cancelación, de manera previa deberá establecerse un periodo de bloqueo de tres meses, con el objeto de confirmar su procedencia, así como la falta de impedimento legal o interés público involucrado.

XII. Opciones y medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o portabilidad de los datos.

Limitación del Tratamiento: Este derecho en particular, se da al obtener del responsable la limitación en el tratamiento de los datos personales, ante la aplicación de alguno de los supuestos siguientes:

- a) El titular impugne la exactitud de los datos personales, durante un plazo que permita al responsable verificar la exactitud de mismos.
- b) El tratamiento de los datos sea lícito y el titular se oponga a la supresión de sus datos personales y solicite en su lugar la limitación de su uso.
- c) El responsable ya no necesite los datos personales, para los fines del tratamiento, pero la titular los necesite para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- d) El titular se haya opuesto al tratamiento, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del titular.

En tal sentido se hace de conocimiento a las personas solicitantes y/o beneficiarias, que los datos personales obtenidos y almacenados, no podrán someterse al ejercicio de la Limitación del Tratamiento.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

**Dirección General de Bienestar Social
y Fortalecimiento Familiar**

Portabilidad.

Al respecto, se informa a las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa, que los datos personales obtenidos y almacenados, no podrán someterse al ejercicio de la Portabilidad de Datos Personales, como se establece en el punto XVII de este aviso de privacidad.

XIII. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a las titulares los cambios al aviso de privacidad.

Este aviso de privacidad es un documento controlado, se identifica con el número 001, aprobado el 29/08/2024. Es importante que lo sepa, ya que estos son los términos que rigen el tratamiento al momento de la obtención de sus datos personales. Cualquier modificación que sufra el presente documento deberá ser reportada en el apartado identificado como "control de cambios".

Sin embargo, el presente documento puede sufrir cambios, modificaciones y/o actualización en función de requerimientos legales, administrativos o de mejora, que eventualmente pueden cambiar los términos y/o condiciones en el tratamiento de sus datos personales, en caso de que sea su interés identificar el tratamiento vigente de sus datos personales o ejercer su derecho, se le invita consultar el aviso de privacidad integral vigente en la página oficial de la Secretaría de Bienestar del Estado de México en la siguiente dirección electrónica <https://bienestar.edomex.gob.mx>, en el apartado Aviso de Privacidad, donde podrá consultar e imprimir el presente aviso de privacidad.

Asimismo, en caso de que así lo prefiera, podrá acudir directamente ante la Dirección General o la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México.

XIV. El cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

La figura jurídica de Encargado en materia de protección de datos personales, será la persona física o jurídica colectiva de carácter público o privado, que es ajena a la organización del responsable, que de manera individual o conjunta con otras realice algún tipo de tratamiento de datos personales a nombre y cuenta de este.

El encargado realizará las actividades de tratamiento de los datos personales, sin ostentar poder alguno de decisión sobre el alcance y contenido de este, así como limitar sus actuaciones a los términos fijados por el responsable. El encargado deberá informar del tratamiento realizado a nombre y por cuenta del responsable en los términos y modalidades que determine el mismo, tal como lo establece el artículo 56 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Se precisa que, para efectos del tratamiento de datos personales de las personas solicitantes y/o beneficiarias del Programa, llevado a cabo por la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México, a través de la Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar, no se implementarán las funciones de la figura de persona encargada en el tratamiento.

XV. El domicilio del responsable, y en su caso, cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

Se precisa que, para efecto del presente sistema de datos personales, no existe encargado.

Domicilio de la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de México.
Av. Lerdo Poniente No. 300, pta. 352, Col. Centro, Toluca, Estado de México, C.P. 50000, Teléfono: (722) 226 29 21

XVI. El fundamento legal que faculta al responsable para llevar a cabo el tratamiento.

Artículos; 23 fracción VII, 36 y 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México; 4, fracción II, 12 fracción I; 13 del Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 20 de diciembre de 2023; Fracción VII, Objetivo y





Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

Funciones por Unidad Administrativa de la Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar del Manual General de Organización de la Secretaría de Desarrollo Social, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 13 de febrero de 2023.(Vigente); Reglas de Operación del Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar", publicadas en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 15 de noviembre de 2023 y con modificaciones el 24 de enero de 2024; Lineamientos Básicos para la Elaboración de Programas de Desarrollo Social en el Estado de México, publicados en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" en fecha 03 de febrero de 2022; Lineamientos Internos del Comité de Admisión y Seguimiento del Programa de Desarrollo Social "Servir para el Bienestar", publicados en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 10 de enero de 2024; Lineamientos y Criterios para la Integración y Actualización de los Padrones de las Personas Beneficiarias y para la Administración del Padrón Único de Personas Beneficiarias de los Programas y/o Acciones de Desarrollo Social del Gobierno del Estado de México, publicadas en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 15 de noviembre de 2022.

XVII. El procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.

La portabilidad de datos, es la facultad del titular de los datos personales de obtener o transferir su información personal, cuando éste se encuentre en un formato electrónico estructurado y comúnmente utilizado. En el primero de los casos, es facultad del titular de los datos, obtener de la responsable copia de los datos objeto de tratamiento en un formato electrónico, estructurado y comúnmente utilizado que le permita seguir utilizándolo.

El segundo supuesto, el titular de los datos personales, tendrá la facultad de solicitar que se transmitirán los datos u otra información que haya facilitado y se conserve en un sistema de tratamiento automatizado, en formato electrónico comúnmente utilizado, tal como lo establece el artículo 104 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

A este respecto, se informa a las personas beneficiarias del Programa, de la Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar, que los datos personales obtenidos y almacenados, no podrán someterse al ejercicio de la Portabilidad de Datos Personales.

XVIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Bienestar

Domicilio: Av. Heriberto Enríquez No. 209 Sur, Col, Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca de Lerdo, Estado de México. Teléfono: (722) 199 70 91

XIX. Datos de contacto del Instituto, incluidos domicilio, dirección del portal informativo, correo electrónico y teléfono del Centro de Atención Telefónica, para que la o el titular pueda recibir asesoría o presentar denuncias por violaciones a las disposiciones de la Ley.

En caso de que requiera asesoría u orientación en materia de protección de datos personales o sobre los derechos previstos por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, podrá dirigirse al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios (INFOEM).

Datos de contacto del Instituto:

- Teléfonos: (722) 226 19 80 (conmutador)
- Dirección del Portal Informativo: <https://www.infoem.org.mx/>
- Correo electrónico del Centro de Atención Telefónica (CAT): cat@infoem.org.mx
- Teléfono del CAT: 800 821 04 41
- Dirección: Calle de Pino Suárez S/N, actualmente Carretera Toluca-Ixtapan No. 111, Col. La Michoacana. C.P. 52166, Metepec, Estado de México.

Notas importantes para atención personal:

- Se recomienda agendar previamente cita.
- El horario hábil de atención es de lunes a jueves, de 9:00 a 18:00 horas, y viernes, de 9:00 a 15:00





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Dirección General de Bienestar Social y Fortalecimiento Familiar

horas.

- Se consideran inhábiles sábados, domingos y días festivos, en términos del calendario oficial aprobado por el Pleno del Infoem, el cual está a su disposición en la dirección electrónica www.infoem.org.mx.

Asesoría y orientación en materia de protección de datos personales:

En caso de que requiera asesoría u orientación en materia de protección de datos personales o sobre los derechos previstos por la Ley, se le sugiere dirigirse a la Dirección General de Protección de Datos Personales del INFOEM, a través del teléfono (722) 226 19 80 (conmutador) o el correo electrónico pedro.isaac@infoem.org.mx, así como en el domicilio de la Dirección General de Protección de Datos Personales, ubicado en calle Lienzo Charro, número 323 sur, Colonia San Jorge Pueblo Nuevo, C.P. 52164, Metepec, Estado de México.

Control de cambios

Número de revisión	Páginas modificadas	Descripción del cambio	Fecha
01	Todas	Creación	29/08/2024

